**学生因公赴台材料WSC-204**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 应交材料 | 份数 |
| 1 | 北京市因公临时赴台人员备案表**\*** | 每人1份 |
| 2 | 出访须知 | 每团1份 |
| 3 | 北京交通大学因公临时出国（境）预算审批表(自费交换生无需填写) | 每团1份 |
| 4 | 赴台人员名单—公职**\***（excel文档需另行下载） | 每团1份（纸质版和电子版） |
| 5 | 校内请假手续复印件 |  |
| 6 | 專業活動計畫書及行程表复印件\*（固定格式见模板） | 每团1份 |
| 7 | 邀请函复印件 | 每人1份 |
| 8 | 承诺函复印件（仅出访任务为参加会议提供） | 每团1份 |
| 9 | 邀请人员名单复印件（仅出访任务为参加会议提供，名单需按照大陆地区、港澳台地区、其他国家和地区分类） | 每团1份 |
| 10 | 其他材料**\*** | 每团1份 |
| 11 | 学生选课计划表（仅交换生需要） | 每人1份 |
| 12 | 赴台陆生备案资料登记表（仅交换生需要） | 每人1份 |
| 办理大陆居民往来台湾通行证及应邀赴台签注（Y签注）办理 |
| 1 | 流程参见：《大陆居民往来台湾通行证》及应邀赴台签注（Y签注）办理流程 | 申请人自行办理 |
| 2 | 台湾地区签发入出境许可证（台方办理，与《大陆居民往来台湾通行证》一同使用） | 申请人向台邀请方申请办理 |

**备注：**

1. 《北京市因公临时赴台人员备案表》需派出单位党委负责人在“人员派出单位意见”处签字并加盖党章，“上级主管单位意见”空白。
2. 《赴台人员名单—公职》纸质版需加盖派出单位公章，电子版发送至港澳台办指定工作人员邮箱。
3. 《專業活動計畫書及行程表》复印件由台湾邀请方按照固定格式提供，须有台湾邀请方机构章和负责人章。

4、校内请假手续，研究生遵循研究生院有关规定，本科生遵循教务处有关规定办理。

研究生-《研究生出国、出境申请表》（短期赴台、长期赴台）和《研究生临时离校循环单》（长期赴台），下载地址<http://gs.bjtu.edu.cn/cms/item/?cat=57>；

本科生-《北京交通大学本科生请假审批表》（短期赴台），下载:<http://jwc.bjtu.edu.cn/structure/download/index.html>；

《北京交通大学本科生参加国际及港澳台交流项目中途离校审批表》（长期赴台），表格请至所在学院领取；

5、其他材料：若邀请单位非台湾地区高校，需提供邀请单位简介。若随上级团组需提交征求意见函、组团通知书、任务批件。

**材料1**

**北京市因公临时赴台人员备案表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **性别** |  | **出生年月** |  | **政治面貌** |  |
| **工作单位及职务** |  | **是否为涉密人员及涉密等级** |  | **健康状况** |  |
| **家庭****主要****成员****情况** | **称谓** | **姓名** | **年龄** | **政治面貌** | **工作单位及职务** | **居住地（是否取得外国国籍、境外长期或永久居留权）** |
| **父亲** | **\*\*\*** | **45** | **中共党员** | **北京交通大学，教师** | ***北京xx小区X单元X号（否）******/X国X市（未取得国籍）*** |
| **母亲** | **\*\*\*** | **45** | **中共党员** | **北京交通大学，教师** | ***北京xx小区X单元X号（否）******/X国X市（未取得国籍）*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **组团单位** | **北京交通大学** | **在团组中拟任职务** | ***团长/团员*** |
| **赴台任务** |  | **赴台身份** | ***院长/院务委员会主任/教师/学生*** |
| **赴台任务审批单位** | **北京市台办** | **起止时间（*X*天）** | ***YYYY.MM.DD- YYYY.MM.DD*** |
| **最近一次因公赴台时间及任务** | ***YYYY.MM.DD- YYYY.MM.DD，前往XX，执行XX/无*** |
| **人员****派出****单位****意见** | **负责人签字：****单位党委（党组）（公章）****年 月 日** | **上级主管单位意见** | **负责人签字：****单位（公章）****年 月 日** |
| **是否按照干部管理权限，报组织人事部门备案。 是✓ 否□** |

中共北京市委组织部制

|  |
| --- |
| 北京交通大学因公临时出国（境）预算审批表 |
| 团组名称：张三等叁人赴台湾小组 |
| 组团单位 | \*\*\*\*\*\*\*学院 | 团长 | 张三 | 团组人数 | 3 |  |
| 出访国家/地区（含经停） | 台湾 | 在外停留天数 | 5 |  |
| 出访人员姓名 | 所在单位 | 使用经费号 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **审核意见** |
| 审核单位 | 计划财务处 | 审核依据 | 校发[2019]44号北京交通大学因公临时出国经费管理办法 |
| 审核内容 | 是否列入年度预算： □ 是 □ 否 |
| 国家（地区） | 城市 | 住宿费 | 伙食费 | 公杂费 | 国际旅费 | 其他费用 |
| 台湾 |  | X元/人/天\*X人\*X天 | X元/人/天\*X人\*X天 | X元/人/天\*X人\*X天 |  | 1、名称：费用：2、名称：费用：… |
|  |  | X元/人/天\*X人\*X天 | X元/人/天\*X人\*X天 | X元/人/天\*X人\*X天 |
|  |  | X元/人/天\*X人\*X天 | X元/人/天\*X人\*X天 | X元/人/天\*X人\*X天 |
|  |  | X元/人/天\*X人\*X天 | X元/人/天\*X人\*X天 | X元/人/天\*X人\*X天 |
| 费用总计： |
| 其他费用包括：会议注册费、展位费、城市间交通费，以及护照费、签证费、代办费及保险费等 |
| 审核意见 |   签章： 日期： |

**專業活動計畫書及行程表**

1. 活動主題：XXXX
2. 活動目標：XXXX
3. 活動項目：（研討會註明名稱、議程）

安排XXXXX等臺灣高校進行交流參訪及座談

1. 活動時間、地點：

活動時間：XXX

活動地點： XXX

1. 協辦（參與）單位及與會來賓：

參與單位：XXXX

參加人員：XXXXX

1. 邀請來臺參與之理由：（應就其重要性、專業性及其他有關事由具體列述）

XXXXXX

1. 經費來源及概算：（含申請人支付及邀請單位之收支）

XXXXX

1. 活動構想、源起：

XXXXX

1. 詳細行程：（如停留期間較長，改以週、月為單位填寫，另需明確記載活動時間）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 自 年 月 日至 年 月 日 | 行程內容（活動及住宿地點） | 受訪單位同意否 | 受訪單位聯絡人 | 受訪單位聯繫電話 |
| 是 | 否 |
| 第 天月 日星期 | 北京-台北（住宿地址：xxxxxx） |  |  |  |  |
| 第 天月 日星期 | 上午：下午：（住宿地址：xxxxxx） |  |  |  |  |
| 第 天月 日星期 | 上午：下午：（住宿地址：xxxxxx） |  |  |  |  |
| 第 天月 日星期 | 上午：下午：（住宿地址：xxxxxx） |  |  |  |  |
| 第 天月 日星期 | 上午：下午：（住宿地址：xxxxxx） |  |  |  |  |
| 第 天月 日星期 | 上午：下午：（住宿地址：xxxxxx） |  |  |  |  |
| 第 天月 日星期 | 台北-北京 |  |  |  |  |

十、 參加研討會，應檢附會議詳細計畫書，列明研討會主題、會議議程、會議地點、時間、主協辦單位、參加對象、參加人數等項。

十一、 活動行程涉及觀光旅遊者，應由綜合或甲種旅行業接待。但由旅行業、旅行業同業公會擔任邀請單位者，不在此限。

邀請單位： XXXX （簽章） 負責人： XXXXXX （簽章）

地址： XXXX

聯絡人姓名：　XXX　　　　 　　 電話：XXXX

填表日期： 年 月 日

出访须知

因公出访团组实行团长负责制，团长须对团组的境外活动切实负起责任，管理和督促团组成员遵守各项外事纪律。保证团组在外期间：

一、坚决维护国家主权和利益，维护民族尊严；遵守当地法律法规、风俗习惯；遇到重大事项及时上报请示。提高政治敏感性，注意防范反华敌对势力，保持高度警惕。

二、严格按照批准行程，不擅自改变行程（包括擅自延长团组在外停留时间、前往未批准的地区或城市等），不违规参观特定场所，不参加与访问无关的活动。

三、严守保密规定，未经批准，不携带涉密载体；不在非保密场所谈论涉密事项，不泄露国家秘密和商业秘密，不携带违禁出版品等出入境。

四、严格执行我市因公出访各项经费开支标准，厉行节俭、务实高效，不借出访之机谋取私利，不违反国家规定收送礼品，不用公款相互宴请、大吃大喝、聚众酗酒、购买高档消费品和礼品或参加高档消费娱乐活动。

五、严格执行因私外出请示汇报制度，不随意单独活动。不出入赌博场所，不使用任何形式的资金参与各类形式的赌博活动。不出入色情场所和观看色情表演，不参加涉及低级趣味的娱乐游览项目。

六、遵守证照管理的有关规定，在境外期间，由团长本人或指定专人妥善保管证照。

 团长签字：

 签字日期：

北京交通大学本科生参加国际及港澳台交流项目学分互认登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学生姓名 |  | 学号 |  | 所在院/系 |  | 专业 |  | 所属年级 |  |
| 国家/地区 |  | 交流学校 |  | 系所 |  | 交流时间 |  |
| **本校培养方案课程** | **拟修读国（境）外学校课程** |
| 课程号 | 课程名称 (中英文) | 课程属性 | 学时 | 学分 | 课程号 | 课程名称（中英文） | 院系 | 学分 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 学院/系意见 | 主管/签字（盖章） 日期: | 学校主管部门意见 | 主管签字（盖章） 日期:  |

**赴台陆生备案资料登记表**

**（20XX年度）**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | 张三 | **性别** | 男/女 | **政治面貌** | 中共党员/预备党员/积极分子/群众/其他 |
| **身份证号** |  | **出生日期** | 1900.01.01 |
| **手机** |  | **户籍所在地** | XX省XX市 |
| **就读学校** | 北京交通大学 | **学制** | X年 | **就读专业** |  |
| **家庭住址** | XX省XX市XX小区XX号XXX室 |
| **家庭主要成员** | **姓名** | **年龄** | **关系** | **联系方式** | **工作单位及职务** |
|  |  | 父亲 |  |  |
|  |  | 母亲 |  |  |
|  |  | 哥哥 |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **个人经历** | **时间** | **学习或工作经历** |
| 2000.9-2003.6 | XXX中学 高中 |
| 2003.9-2006.6 | XXX大学XX学院 本科 |
| 2006.9-至今 | XXX大学XX学院 硕士 |
|  |  |